



DATEV-PC-SEMINAR

Auf einen Blick

Referenten	Rolf Neumann/Pius Waldner/Sebastian Eichbaum Berater für Rechnungswesenprozesse
Termine	Mittwoch, 8. September 2027 Donnerstag, 9. September 2027 Mittwoch, 15. September 2027 Donnerstag, 16. Sept. 2027 Freitag, 1. Okt. 2027 DATEV Niederlassung, Wentzingerstr. 17, 79106 Freiburg von 09:00 bis 16:00 Uhr
Seminargebühr	95,00 € / pro Teilnehmer
Teilnehmer	Auszubildende zu Beginn des 1. Ausbildungsjahres
Information	Ergänzung zum Start-Seminar Beschränkung auf 20 Teilnehmer / Termin

Ziel des Seminars

Ziel dieses eintägigen Zusatzseminars ist es, die zuerst im „START-Seminar“ theoretisch erlernten Inhalte praktisch mit Kanzlei Rechnungswesen pro und anhand von Fallbeispielen umzusetzen.

Nutzen für die Azubis

- Vertiefung der Theorie durch praxisnahe Anwendung
- Sicherer Umgang mit DATEV-Programmen
- Verständnis ordnungsgemäßer Buchführung und Jahresabschlussprozesse
- Praxissichere Umsetzung der Umsatzsteueranforderungen.

Kurzzinhalt

Im Zusatzseminar üben die Auszubildenden die praktische Anwendung des START-Seminars in DATEV Kanzlei-Rechnungswesen. Sie vertiefen ihre Buchführungspraxis, arbeiten mit zentralen DATEV-Funktionen und lernen, Umsatzsteuer korrekt zu buchen sowie die Umsatzsteuervoranmeldung sicher zu erstellen.

Für den 8. Sept. 2027 anmelden

Für den 9. Sept. 2027 anmelden

Für den 15. Sept. 2027 anmelden

Für den 16. Sept. 2027 anmelden

Für den 1. Okt. 2027 anmelden



Detaillierte Inhalte

Auszug Inhalt Start-Seminar: Buchführung

A. Umsetzung DATEV-PC-Seminar:

- Stammbblätter in der Kanzleiorganisation (Fallbeispiel: GmbH und Einzelunternehmer). Der Jahresabschluss kann sowohl in der Form einer Bilanz als auch einer Überschussrechnung mit den DATEV Programmen abgebildet werden
- GOB: Wie und wo schreibt man fest?
- Welche SKR nutzt die DATEV? Wie ist der SKR grob aufgebaut? Buchen mit Automatikkonten bzw. mit Steuerschlüssel
- Aufbewahrungspflicht durch RZ-Archivierung und Archiv-DVD

B. Auszug Inhalt Start-Seminar: Wie sind Bücher zu führen?

Umsetzung DATEV-PC-Seminar:

- Kasse neu anlegen
- Kassenbelege buchen
- Kassenminusprüfung
- Auswertung: Kassenbericht
- DATEV Unternehmen online

C. Auszug Inhalt Start-Seminar: Ordnungsgemäße Buchführung

Umsetzung DATEV-PC-Seminar:

- Eingangsrechnungen buchen (Konten suchen, Steuerschlüssel nutzen, Automatikkonten nutzen)
- Ausgangsrechnungen über Schnittstellen einlesen (Möglichkeiten und praktische Umsetzung)
- Kasse buchen (s. Baustein zuvor)
- Bank manuell buchen (OPOS-Buchung), komfortablere Buchungsmethode mittels elektronischem Bankbuchen kennenlernen und üben

D. Auszug Inhalt Start-Seminar: Bilanz, GuV und Kontenarten

Umsetzung DATEV-PC-Seminar:

- Auswertungen zur Abstimmung von Konten kennenlernen u.a. Buchungsübersicht, Kasse- und Bankbericht
- Gruppiermöglichkeiten in Auswertungen kennenlernen, um die Konten schnell abzustimmen
- Ausziffern von Konten z.B. „unklare Posten“ oder „Geldtransit“ kennenlernen
- Generalumkehrbuchungen

E. Auszug Inhalt Start-Seminar: Umsatzsteuer - Grundlagen

Umsetzung DATEV-PC-Seminar:

- Anwenden und nachvollziehen (Details: Summen und Salden einer Buchung) von Automatikkonten und Steuerschlüssel beim Buchen u.a. § 13b-Sachverhalte



F. Auszug Inhalt Start-Seminar: Umsatzsteuervoranmeldungen und Umsatzsteuererklärungen

Umsetzung DATEV-PC-Seminar:

- Umsatzsteuervoranmeldung, Verprobung und Übergabe an das Finanzamt

Hier geht es zur Ausschreibung des **START-Umsatzsteuer und Buchhaltung-Seminars**.

Unser komplettes Seminarangebot finden Sie unter www.seminare.stbk-suedbaden.de

